

Kravspecifikation

Upphandling av Strategiframtagning till Lokalt Ledd Utveckling Halland

Denna bilaga avser själva kraven på den tjänst som upphandlas.

	Krav	Uppfylls kravet	Kommentar
1.	Då det är viktigt med ett förtroendefullt och nära samarbete skall leverantören ha en särskilt utsedd ansvarig person för uppdraget.	<input type="checkbox"/> Ja	
2.	Leverantören skall vara nåbar på ett telefonnummer under ordinarie arbetstid.	<input type="checkbox"/> Ja	
3.	Leverantören skall namnge samt bifoga CV för 1 st huvudansvarig samt eventuellt 1 st biträdande person som kommer vara aktuella för uppdraget. Högst två personer får arbeta med uppdraget.	<input type="checkbox"/> Ja	
4.	Personen/personerna som utför tjänsten skall ha adekvat utbildning samt ett gediget intresse för uppdraget.	<input type="checkbox"/> Ja	
5.	Personen/personerna som utför tjänsten skall ha dokumenterad erfarenhet av liknande arbete.	<input type="checkbox"/> Ja	
6.	Personen/personerna som utför tjänsten skall ha erfarenhet av arbete med EU-projekt.	<input type="checkbox"/> Ja	
7.	Personen/personerna som utför tjänsten skall kunna arbeta med uppdraget motsvarande 50% av en heltidstjänst under hela avtalsperioden.	<input type="checkbox"/> Ja	
8.	Personen/personerna som utför tjänsten skall kunna läsa, skriva samt förstå svenska.	<input type="checkbox"/> Ja	
9.	Personen/personerna som utför tjänsten skall inneha B-körkort.	<input type="checkbox"/> Ja	
10.	Personen/personerna som utför tjänsten skall ha kunskap och kännedom om Leadermetoden	<input type="checkbox"/> Ja	
11.	Personen/personerna som utför tjänsten skall kunna använda sig av deltagande metoder	<input type="checkbox"/> Ja	

12.	Personen/personerna som utför tjänsten skall Ha kompetens att strategiskt placera utvecklingsarbete i kontext	<input type="checkbox"/> Ja	
13.	Personen/personerna som utför tjänsten skall Samordna arbetet med organisationens medlemmar	<input type="checkbox"/> Ja	
14.	Personen/personerna som utför tjänsten skall Samordna arbetet med viktiga organisationer på Hallands landsbygder	<input type="checkbox"/> Ja	
16.	Personen/personerna som utför tjänsten skall hantera kommunikationen med myndigheter så som kommuner, Region Halland och Jordbruksverket.	<input type="checkbox"/> Ja	
17.	Personen/personerna som utför tjänsten skall upprätta och uppdatera administrativa listor (kontaktinformation m.m.).	<input type="checkbox"/> Ja	
18.	Personen/personerna som utför tjänsten skall redovisa resultat och övriga rapporter till länsstyrelsen och övriga myndigheter.	<input type="checkbox"/> Ja	
21.	Personen/personerna som utför tjänsten skall utföra diverse administrativa uppgifter som kan bli aktuella.	<input type="checkbox"/> Ja	
22.	Personen/personerna som utför tjänsten skall kontinuerligt under uppdraget stämma av med Lokalt Ledd Utveckling Hallands verksamhetsledare. Styrgrupp och ordförande ska informeras hur arbetet/uppdraget framskrider. Sammanställning lämnas efter varje månad på utfört arbete.	<input type="checkbox"/> Ja	
23.	Personen/personerna som utför tjänsten skall Som slutprodukt leverera en skriftlig strategi för Lokalt Ledd Utveckling Hallands Leaderarbete under programperioden 2021-27, som följer SJVs krav för att bli godkänd.	<input type="checkbox"/> Ja	